Beitrag bearbeiten

Beiträge · https://mister-mixmania.com/de/support/beitrag-bearbeiten/

1. Zum Bereich „Beiträge" navigieren

Im WordPress-Menü links findest du den Punkt **„Beiträge"** — klicke darauf für eine Übersicht aller bestehenden Beiträge.

2. Den gewünschten Beitrag finden

In der Übersicht siehst du Titel und Anfangszeile jedes Beitrags. Nutze bei vielen Beiträgen die Suchleiste oben rechts.

3. Beitrag bearbeiten

Bewege den Mauszeiger über den gewünschten Beitrag — es erscheinen zwei Optionen:

- **Bearbeiten:** öffnet den vollständigen Editor (Inhalt, Titel, Kategorien, Tags usw.).
- **Schnellbearbeitung:** ändert grundlegende Details wie Titel, Datum oder Sichtbarkeit, ohne den kompletten Editor zu öffnen.

4. Änderungen vornehmen

- **Text bearbeiten:** direkt im Block-Editor.
- **Medien hinzufügen/ändern:** über die entsprechende Schaltfläche.
- **SEO und Metadaten:** Rank-Math-Analyse prüfen und optimieren.
- **Kategorien und Schlagwörter:** anpassen oder ergänzen.
- **Veröffentlichungsdatum:** bei Bedarf vor- oder zurückdatieren.

5. Änderungen speichern

Aktualisieren übernimmt Änderungen live. **Als Entwurf speichern**, falls noch nicht fertig.

Tipps

Nutze die **Vorschau**, bevor du aktualisierst. WordPress speichert ältere Versionen als **Revisionen** — falls etwas schiefgeht, kannst du frühere Stände wiederherstellen.