Neuen Beitrag erstellen

Beiträge · https://mister-mixmania.com/de/support/neuen-beitrag-erstellen/

1. Zum Bereich „Beiträge" navigieren

- Im WordPress-Dashboard findest du im Menü links den Punkt **„Beiträge"**.
- Klicke auf **„Erstellen"**, um einen neuen Beitrag zu verfassen.

2. Den Beitrag erstellen

1. **Titel eingeben (wichtig).** Gib im oberen Feld den Titel deines Beitrags ein, z. B. „Meine erste Anleitung".
2. **Inhalt hinzufügen (wichtig).** Füge Texte am besten unformatiert als reinen Text ein, da sonst Formatierungsfehler auftreten können. Verzichte bitte auf doppelte Zeilenumbrüche — der Editor fügt nach jedem Absatz automatisch einen passenden Abstand hinzu. Jeder Inhaltstyp (Text, Bild, Socials etc.) ist ein eigener **Block**:
   - „Dateien hinzufügen" fügt Bilder oder Bildergalerien hinzu.
   - „Embed-Code einfügen (Spotify, Apple, Deezer, Insta, X)" bettet die entsprechenden Frames ein.
   - Über „Einfügen", „Socials" und „Promotion" lassen sich passende Icons oder Buttons einfügen. Fehlt dir etwas, sag uns gerne Bescheid — wir ergänzen es bei Bedarf.
3. **Formatierung vornehmen.** Text lässt sich fett, kursiv oder als Liste formatieren. Überschriften strukturieren den Beitrag — die automatisch aus dem Beitragstitel generierte Überschrift ist bereits H1 und darf pro Beitrag nur einmal vorkommen (wichtig für die Auffindbarkeit in Suchmaschinen). Weitere Überschriften im Beitrag entsprechend logisch mit H2, darunter H3 usw. strukturieren:

   Beispielstruktur

   H1 Hauptüberschrift (automatisch der Beitragstitel)

   H2 – Zwischenüberschrift

   H3 – Zwischenüberschrift

   H2 – Zwischenüberschrift

4. **Videos einfügen (optional).** YouTube-Videos lassen sich einbetten, indem du die Video-URL an der gewünschten Stelle einfügst:
   - Öffne das gewünschte Video auf YouTube.
   - Kopiere die URL aus der Adressleiste (z. B. `https://www.youtube.com/watch?v=…`).
   - Setze den Cursor im Beitrag an die gewünschte Stelle und füge die URL ein.
   - Nach Bestätigung mit Enter wird das Video automatisch eingebettet.
5. **Embed-Code einfügen — Spotify, Apple, Deezer, Instagram, X (optional).** Klicke auf „Embed-Code einfügen" oberhalb des Editors und füge den Code ein. Nach Bestätigung erscheint der Inhalt an der gewählten Stelle.
6. **Bilder einfügen (optional).** Klicke auf „Datei hinzufügen" oberhalb des Editors, wähle ein Bild aus der Mediathek oder lade ein neues hoch.
   - Vergib einen passenden Alternativtext für die Barrierefreiheit.
   - Nenne den Urheber unter „Credits / Untertitel" (Beispiel: Labelname / Künstlername).
   - Klicke „In den Beitrag einfügen".

3. Beitragseinstellungen anpassen

1. **Kategorie wählen (wichtig).** Rechts im Menü findest du „Kategorien". Wähle mindestens eine Kategorie, Standard ist „Musik News". Weitere Kategorien: Festival News, Konzert News, Interviews, Musik Spezials.
2. **Tags hinzufügen (wichtig).** Unter „Schlagwörter" kannst du Keywords hinzufügen, die Besuchern und Suchmaschinen helfen, verwandte Inhalte zu finden.
3. **Genre wählen (wichtig).** Unter „Music Genre" wählst du die passenden Genres, damit Besucher:innen den Beitrag leichter finden und filtern können.
4. **Beitragsbild festlegen (wichtig).** Verwende nur Fotos, für die du die Nutzungsrechte besitzt. JPG-Format, max. 1 MB, längste Seite max. 2048 Pixel. Jedes Foto benötigt eine Angabe unter „Credits / Beschriftung" (Beispiel: Fotostudio / Bandname).
5. **Autoren festlegen.** Standardmäßig bist du als Autor eingetragen, du kannst aber eine andere Person oder mehrere als Autor wählen — zur Auswahl stehen nur zu Deinem Team gehörende Autoren.
6. **Autoren-Box aktivieren/deaktivieren.** Lege fest, ob am Beitrag die Autoren-Box mit deinen freigegebenen Profildaten erscheint, und ob sie über oder unter dem Beitrag angezeigt wird.

4. Beitrag speichern und veröffentlichen

- **Entwurf speichern:** Sichert den Beitrag, ohne ihn zu veröffentlichen.
- **Vorschau anzeigen:** Zeigt, wie der Beitrag live aussehen wird.
- **Veröffentlichen:** Nach Bestätigung geht der Beitrag live.
- **Sofort oder später veröffentlichen:** Wähle für einen späteren Zeitpunkt einfach Datum und Uhrzeit.

5. Beitrag bearbeiten oder aktualisieren

Du kannst jederzeit zurück in den Bereich „Beiträge" gehen und veröffentlichte Beiträge bearbeiten.

Tipps für einen gelungenen Beitrag

- Nutze Absätze und Listen, um den Text übersichtlich zu gestalten.
- Füge interne Links zu anderen Inhalten dieser Seite hinzu.
- Optimiere Bilder: max. 2048 Pixel längste Seite, max. 1024 KB Dateigröße.
- Wähle eine schlagkräftige, ansprechende Überschrift.